

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**Séance du 06 octobre 2022**

L'an deux mil vingt-deux, le six octobre à dix-huit heures trente, le conseil municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur François RENAUD, Maire.

**PRESENTS:** M. François RENAUD, Mme Françoise NOYER, M. Éric VIGNERON, Mme Denise NORMAND, M. Stéphane BAILLY, M. Michaël SIROT, M. Sébastien BLANCHET, Mme Véronique SIROT, M. Denis AGOQUÉ, Mme Marie-Paule STOUPAK, M. Michel BOUVET.

**ABSENTS REPRÉSENTÉS :** Mme Céline BRETON pouvoir à Mme Françoise NOYER  
Mme Gwénaëlle GEORGES pouvoir à Mme Véronique SIROT

Nombre de membres afférents au conseil municipal : 15  
Nombre de membres en exercice : 13  
Nombre de membres présents : 10 jusqu'au point 4  
Nombre de membres présents : 11 à partir du point 5  
Nombre de membres qui ont pris part à la délibération, jusqu'au point 4 : 12  
Nombre de membres qui ont pris part à la délibération, à partir du point 5 : 13  
Date de la convocation : 28 septembre 2022  
Date d'affichage : 28 septembre 2022

Mme Françoise NOYER est nommée secrétaire de séance.

**ORDRE DU JOUR**

1. Lecture et approbation du procès-verbal du 30 juin 2022
2. Décisions relatives aux délégations octroyées par le Conseil Municipal au Maire exercées depuis le 30 juin 2022
3. Arrêté pris par le Maire depuis le 30 juin 2022
4. Décision modificative n° 2
5. Travaux de rénovation de l'éclairage public dans diverses rues
6. Adoption de la nomenclature comptable (M57) au 1<sup>er</sup> janvier 2023
7. Autorisation de signature d'une convention d'occupation du domaine public
8. Approbation des nouveaux statuts du SDE 18
9. Nomination d'un Conseiller correspondant « Incendie et Secours »
10. Nomination d'un Conseiller Municipal pour siéger au sein du C.C.A.S.
11. Réforme de publicité des actes
12. Proposition de vente d'une barque communale
13. Approbation du RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité du Service) du Service d'eau potable
14. Approbation du RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité du Service) du Service d'assainissement
15. Achat de cadeaux agents communaux
16. Informations
  - a. Démission d'un Conseiller Municipal
  - b. Remerciements
    - i. Pour le versement de subventions
      1. Le Club de Tennis
      2. Les Amis du Yoga
      3. La Brème
    - i. Pour le personnel administratif et technique pour leur implication pour la préparation de la brocante de l'Association des Chasseurs
17. Questions diverses

1. **Lecture et approbation duprocès-verbal du 30 juin 2022**–Le Conseil Municipal approuve, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, leprocès-verbal du 30 juin 2022.
2. **Décisions relatives aux délégations octroyées par le Conseil Municipal au Maire exercées depuis le30 juin 2022** – Aucune décision n'a été prise.
3. **Arrêtés pris par le Maire depuis le 30 juin 2022**–M. le Maire informe les membres de l'assemblée des arrêtés qui ont été pris depuis le 30 juin dernier.
4. **Décision modificative n° 2** - Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a accepté une décision modificative.
5. **Travaux d'éclairage public dans diverses rues** – Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membresprésents et représentés*, adopte le plan de financement transmis par le SDE 18. M. le Maire en profite pour informer les membres de l'assemblée qu'un travail va être effectué pour harmoniser les horaires pour l'éclairage public.
6. **Adoption de la nomenclature comptable M 57 au 1<sup>er</sup> janvier 2023** - Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, autorise la mise en place de la nomenclature budgétaire M57 au 1er janvier 2023.
7. **Autorisation de signature d'une convention du domaine public** –Ce point est reporté à une séance ultérieure mais autorise M. le Maire a poursuivre ses recherches et récupérer le paiement des loyers depuis 2015.
8. **Approbation des nouveaux statuts du SDE 18** – Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a approuvé les nouveaux statuts du SDE 18.
9. **Nomination d'un conseiller correspondant « Incendie et Secours »** - Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a nommé Mme Françoise NOYER, conseiller correspondant « Incendie et Secours ».
10. **Nomination d'un Conseiller Municipal pour siéger au sein du C.C.A.S** – Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a nommé M. Éric VIGNERON, membre du C.C.A.S.
11. **Réforme de publicité des actes** - Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a décidé de choisir l'affichage pour la publicité des actes (comptes-rendus des Conseil Municipaux).
12. **Proposition de vente d'une barque communale** – Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a décidé de vendre la barque et sa remorque pour la somme de100 €.
13. **Approbation du RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité du Service) du Service d'eau potable** - Le Conseil Municipal, par *12 voix « Pour » et 1 Abstention (M. Éric VIGNERON)*, approuve le Rapport annuel sur le Prix et la Qualité du Service Public de l'Eau Potable.
14. **Approbation du RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité du Service) du Service Assainissement** – Le Conseil Municipal, par *12 voix « Pour » et 1 Abstention (M. Éric VIGNERON)*, approuve le Rapport annuel sur le Prix et la Qualité du Service Public de l'Assainissement.

**15. Achat de cadeaux pour les agents communaux ayant quittés la commune** – Le Conseil Municipal, *à l'unanimité des membres présents et représentés*, a décidé d'offrir un cadeau d'une valeur de 100 € pour l'un et par 5 voix « Pour », 5 voix « contre » (Mme Véronique SIROT, Mme Gwénaëlle GEORGES, M. Michel BOUVET, Mme Marie-Paule STOUPAK, M. Denis AGOGUÉ) et 3 abstentions (M. Stéphane BAILLY, M. Sébastien BLANCHET, M. Michaël SIROT) pour l'autre. La voix du Maire étant prépondérante, c'est le « Pour » qui remporte.

## **16. Informations**

**a. Démission d'un Conseiller Municipal** – M. le Maire fait part aux membres de l'assemblée de la démission de M. Michel PATERNOSTER.

**b. Remerciements :**

**i. Pour le versement de subventions :**

1. Le Club de Tennis
2. Les Amis du Yoga
3. La Brème

**ii. De l'Association des Chasseurs pour l'implication des agents communaux lors de la préparation de la brocante**

○ **Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée**

- **PLUI** – Rencontre avec les agriculteurs propriétaires sur les changements de destination éventuels de leurs bâtiments ; Travail sur les haies ; Travail sur le Règlement de la Publicité en agglomération.
- **Gendarmerie** – Création de brigades dans le département, plusieurs rencontres sont prévues d'ici la fin de l'année.
- **La Poste** – Une rencontre avec la Commission Départementale de la Présence Postale s'est déroulée le 04 octobre dernier. Un rendez-vous en Mairie sera programmé en novembre.
- **Médical** – Rencontre avec le GIP PRO SANTÉ a eu lieu, le 05 octobre, au Centre de Soins. Une visite est programmée, avec un médecin, début novembre.
- **SMICTREM** – Information sur la mise en place du futur tri sélectif des ordures ménagères.
- **Personnel** – Démission de Marion PAIN DIT HERMIER et arrivée de Béatrice BARRÉ (en contrat).
- **Commission d'Appel d'Offres** – Une réunion est prévue le 20 octobre prochain pour le choix de l'entreprise qui effectuera les travaux de réhabilitation de la Place.
- **Travaux :**
  - **Pont de la Judelle** – Travaux sont presque terminés. Le goudron devrait être fait semaine 41 et le garde-corps installé dans environ 6 semaines.
  - **Judelle** – Le nettoyage de la rivière ainsi que du pré-siphon sera effectué par ISA ENTRAIDE dans les semaines à venir.
  - **Abri bus des Houards** – Réparation effectuée et prise en charge par l'assurance.
  - **Enfouissement des réseaux aux Rhédons** – Une participation de 50.000 € du SDE 18 a été déduite du montant des travaux.

- **Silos** – Le chantier de démolition a pris du retard.
  - **Sirène PPI** - La mise en place devrait se faire d'ici un mois dans le local en bois des Services Techniques. Elle sonnera le 1<sup>er</sup> mercredi de chaque mois à 12 heures.
  - **Pancartes « fléchage »** - Une partie des pancartes ont été installées par ACCRO-DÉCO. Tout devrait être terminé début novembre.
  - **Journées du Patrimoine** – Un retour est fait : 110 enfants sont venus visiter la Glacière, 160 personnes sont venues au Point Infos, 180 personnes ont visité Villatte.
  - **Stade** : Des travaux d'éclairage ont été effectués en vue de l'homologation.
- **Mme Denise NORMAND** fait un point sur la rentrée scolaire :
- ✓ Effectifs : 112 élèves dont 95 inscrits au Restaurant Scolaire.
  - ✓ Convention relative à la classe inclusive a été signée le 20 septembre dernier,
  - ✓ Divers devis sont demandés pour l'installation de rideaux occultants dans la classe UE et la Garderie.

## 17. Questions diverses

- **M. Stéphane BAILLY** demande :
  - ✓ Que soit fauché différents chemins de la Commune et que soit mis en place un programme de fauchage pour les Services Techniques : certains chemins n'ont pas été fauchés depuis longtemps.
  - ✓ Prévoir des travaux de réfection de la Route des Chaumes Blanches (le bitume se dégrade de manière conséquente).
- **M. Michaël SIROT** informe les membres de l'assemblée que le bulletin est en phase terminal. Il questionne M. le Maire sur l'animation qui doit se dérouler le 27 novembre prochain dans le Gymnase (structures gonflables). M. le Maire répond que cette animation représente un coût de 850 €/jour. Les p'tits loups s'occuperaient de la restauration et les élus des structures. S'il n'y a pas assez de personnes pour encadrer l'animation, elle pourrait être annulée.
- **M. Sébastien BLANCHET** informe les membres de l'assemblée que son immeuble est enfin référencé au niveau de la fibre.
- **M. Michel BOUVET** :
  - ✓ Signale un problème d'électricité à l'aire de camping-car qui est résolu.
  - ✓ Demande que l'histoire des chemins avec M. de LAMMERVILLE soit réglée une bonne fois pour toute. M. le Maire répond qu'il prendra contact avec le CIT.
  - ✓ Dit que les animations mises en place cet été étaient diverses et variées, musicalement, mais il s'interroge sur les frais engagés pour ces concerts, s'étonne qu'aucune décision n'ait été prise en assemblée et regrette le manque d'informations. M. le Maire répond que le montant de chaque prestation lui permettrait, de part ses délégations octroyées en début de mandat, d'accepter sans délibération. Mme Françoise NOYER informe qu'un retour chiffré sera fait sur l'ensemble des manifestations mises en place par Amélie lors du prochain conseil.
  - ✓ Signale que le lampadaire situé à l'angle des rues Augsburger et Le Courty est hors service.

○ **M. Denis AGOGUÉ :**

- ✓ Silos – Où en est la construction prévue aux Services Techniques ? Monsieur le Maire répond que, pour l'instant, le projet est reporté et les silos vidés du matériel communal.
- ✓ Judelle – Sollicite une intervention de l'entreprise GALLIOT pour enlever toute la végétation qui envahit la grille et mettre en demeure VNF d'effectuer ce nettoyage qui leur revient.
- ✓ Repas des anciens – Confirme sa présence.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée à 21 h 00.

Le 13 octobre 2022

P/ Le Maire,

**Françoise NOYER.**